

**GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI COMUNALI
COMUNI DI CASOLA DI NAPOLI, LETTERE E PIMONTE
ENTE CAPOFILA COMUNE DI CASOLA DI NAPOLI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE ORGANIZZATIVO
N° 03/09 DEL 16.09.2009**

GESTIONE SERVIZIO FORMAZIONE

Il dott. Sabatino Iavarone nella sua qualità di responsabile organizzativo individuato dalla conferenza dei Sindaci in data 13/6/2006, provvede ad adottare la seguente determinazione avente ad oggetto:

INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER N. 3 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CAT. C1 A T.D. E PART TIME 50%.

Premesso:

1. che con delibera di G.C. N° 25/04 si affidò incarico di progettazione alla Asmepi soc. coop. r.l. di Napoli per la partecipazione ad un bando regionale di cofinanziamento per la realizzazione della gestione associata servizi comunali;
2. che con nota della Regione Campania, ns. prot. N° 2479 del 10/4/2006, ci è stato comunicato l'avvenuta assegnazione di un contributo di € 156.927,02;
3. che i comuni facenti parte della gestione associata hanno approvato, nei rispettivi C.C. la convenzione per regolare i loro reciproci diritti e doveri;
4. che la convenzione è stata sottoscritta dai rispettivi rappresentanti legali in data 13/6/2006;

Visto il verbale della Conferenza dei Sindaci del 21/07/2009, con il quale veniva dato impulso all'attività gestionale per il completamento del progetto di gestione associata ed in particolare veniva dato atto di indirizzo per l'assunzione di n. 3 istruttori amministrativi part time 50% cat. C1 e per n° 3 mesi;

Considerato che occorre provvedere a quanto programmato;

Visto l'allegato avviso contenente il bando del concorso pubblico in parola;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n° 267/2000.

DETERMINA

1. Di indire concorso pubblico per esame per n.3 posti di istruttori amministrativi Cat. C Pos. Ec. C1 per esigenze stagionali con contratto a tempo determinato e parziale 50% per mesi TRE;

GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI COMUNALI – COMUNI DI CASOLA DI NAPOLI,
PIMONTE E LETTERE – ENTE CAPOFILIA CASOLA DI NAPOLI

AVVISO PUBBLICO

Procedura di concorso pubblico, per esame, per la formazione di una graduatoria per costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale 50% di n. 3 Istruttori Amministrativi della durata di 3 (tre) MESI.

IL RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

In esecuzione alla delibera della Conferenza dei Sindaci del 21.07.09 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per assunzione di n. 3 Istruttore Amministratore a tempo determinato e parziale 50%";

VISTO il regolamento comunale vigente sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'accesso agli impieghi;

VISTO l'art. 7 del C.C.N.L. 14.9.2000

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico per la formazione della graduatoria per la costituzione di rapporto a tempo determinato e parziale 50% della durata di mesi 3 (tre) per n. 3 posti;

PROFILO PROFESSIONALE: ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO.

CATEGORIA: C – POSIZIONE ECONOMICA C1

Trattamento economico computato in ragione d'anno:

- Stipendio tabellare suscettibile degli aumenti secondo le norme contrattuali;
- Eventuali quote di aggiunta di famiglia per le persone a carico secondo le disposizioni di legge;
- Tredicesima mensilità;
- Indennità o trattamenti economici accessori o aggiunti previsti dalla legge o dai contratti collettivi vigenti.

REQUISITI

- 1 Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato Membro dell'Unione Europea;
- 2 Idoneità fisica all'impiego;
- 3 Godimento dei diritti politici;
- 4 Posizione nei riguardi dell'obbligo militare;
- 5 Et  non inferiore ad anni 18;
- 6 Essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado;

DOMANDA

In carta libera con le dichiarazioni di cui ai punti da A ad I fatte sotto la responsabilit  del candidato ai sensi del DPR 445/2000, deve pervenire al protocollo del Comune Capofila Casola di Napoli, pena l'esclusione entro e non oltre le ore 14:00 del 28/09/2009.

- A) il cognome (quello nubile per le donne) ed il nome, il luogo e la data di nascita, nonch  la residenza;
- B) il possesso della cittadinanza italiana;
- C) il Comune nelle cui liste elettorali   iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- D) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso; di non essere

**GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI COMUNALI – COMUNI DI CASOLA DI NAPOLI,
PIMONTE E LETTERE – ENTE CAPOFILIA CASOLA DI NAPOLI**

- sottoposto a provvedimenti definitivi per l'applicazione di misure di sicurezza e di non aver procedimenti in corso per l'applicazione di dette misure;
- E) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da imperfezioni o difetti che possano influire negativamente sul rendimento del servizio;**
 - F) di aver assolto gli obblighi di leva e del servizio militare (indicare il periodo), ovvero i motivi per cui non è in regola (solo per i candidati di sesso maschile);**
 - G) il possesso del titolo di studio prescritto per l'ammissione al presente concorso con l'indicazione della votazione riportata nel conseguimento;**
 - H) i titoli di precedenza e preferenza a parità di merito;**
 - I) di essere in possesso della patente di guida cat. B;**
 - L) il recapito (compreso il codice di avviamento postale e l'eventuale numero telefonico) presso cui il candidato intende ricevere le comunicazioni inerenti il concorso.**

In calce alla domanda prescritta, a pena di esclusione, la firma autografa per esteso del candidato.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti presso l'Ufficio Segreteria di questo Comune (tel 0818012890).

Sono ammessi a sostenere la prova d'esame, consistente in un colloquio orale, tutti i candidati che abbiano prodotto nei termini, regolare domanda.

La Commissione esaminatrice sarà costituita in conformità a quanto sancito dall'art. 28 del vigente regolamento degli uffici e servizi, e sarà nominata con determina dal Responsabile Organizzativo.

La graduatoria sarà formata in base alla votazione riportata nel colloquio d'esame, così come previsto dall'art. 74 del regolamento degli uffici e dei servizi del Comune capofila Casola di Napoli. A parità di punteggio si darà precedenza a chi disporrà di un titolo di studio superiore a quello richiesto e ad ulteriore parità a chi dispone di una maggior votazione nello stesso. In mancanza o ad ulteriore parità a chi dispone di una maggiore votazione nella tipologia del titolo di studio richiesto e ad ulteriore parità a chi avrà maggiori titoli di servizio attinenti alla professionalità richiesta.

Sarà facoltà di ciascuna Amministrazione Comunale Associata in caso di necessità attingere dagli idonei della graduatoria per i successivi 3 anni.

PROVA D'ESAME: Il candidato deve riportare i una votazione non inferiore ai 21/30, per essere utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La prova è intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità e verterà sulle seguenti materie:

- Normativa Enti Locali;**
- Nozioni di Codice della Strada;**
- Nozioni su Legislazione in materia di pubblica sicurezza e commercio;**
- Nozioni di informatica;**

Essa si svolgerà in data 30 SETTEMBRE 2009 ore 15:00, presso il Comune capofila Casola di Napoli sito in Via Roma 7.

La presente vale come notifica per la presentazione a detta prova.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio al regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché alla vigente normativa in materia di selezione del personale nel pubblico impiego.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'Organo competente, il termine della scadenza del bando di concorso o riaprire il termine stesso.